



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕๘)
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๙) ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อประโยชน์แก่ราชการและเกิดประสิทธิภาพในการบริหารงานของเทศบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๓) ประกอบมาตรา ๒๓ วรรคหก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ มติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบให้แก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕๘) พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ได้ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในหมวด ๘ การโอนและรับโอนข้าราชการประเภทอื่น ข้อ ๑๗๑ ข้อ ๑๗๒ ข้อ ๑๗๓ ข้อ ๑๗๔ และข้อ ๑๗๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๕๙) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“หมวด ๘

การโอนและรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น

ส่วนที่ ๑

การโอนพนักงานเทศบาลไปเป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่น

ข้อ ๑๗๑ การโอนพนักงานเทศบาลไปเป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน เมื่อเทศบาลได้รับหนังสือแจ้งความประสงค์รับโอนพนักงานเทศบาลผู้ใดจากส่วนราชการที่ประสงค์จะรับโอน ให้เทศบาลและส่วนราชการที่ประสงค์จะรับโอนประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีแจ้งส่วนราชการที่ประสงค์จะรับโอนเพื่อออกคำสั่งรับโอนและจัดส่งคำสั่งรับโอนให้เทศบาลเพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน และให้รายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทราบ

/ ส่วนที่ ๒...

ส่วนที่ ๒

การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาเป็นพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๗๒ การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น ซึ่งไม่ใช่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา ข้าราชการการเมือง และข้าราชการวิสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้เทศบาลใช้ระบบคุณธรรม เป็นเกณฑ์ในการรับโอน โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ประโยชน์และประสิทธิภาพในการบริหารงาน ที่เทศบาลจะได้รับจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญ และความสำเร็จในการทำงานของผู้ที่ขอโอน เปรียบเทียบกับพนักงานเทศบาล ว่ามีความเหมาะสมกว่าในด้านใด อย่างไร โดยมีหนังสือรับรองจาก ส่วนราชการต้นสังกัดมาประกอบ เป็นหลักฐาน ดังนี้

(๑) การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น ให้ดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

(ก) ตำแหน่งที่จะนำมาใช้ในการรับโอน ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน

(ข) ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับใด ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และมีลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ใน มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

(ค) ข้าราชการตามกฎหมายอื่น หากไม่เคยได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นขึ้นไปเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หรือไม่เคยได้รับแต่งตั้งโดยผลการสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก หรือการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษ ที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องใช้คุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่า เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หากจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการ ผู้นั้นจะต้อง เป็นผู้สอบแข่งขันได้ หรือเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก หรือเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่ง ประเภท และ สายงานที่จะรับโอนและถึงลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ โดยบัญชีนั้นยังไม่ยกเลิก

(ง) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องดำเนินการคัดเลือกหรือ ต้องประเมินบุคคล ผู้ขอโอนจะต้องผ่านการคัดเลือกหรือผ่านการประเมินบุคคลจากเทศบาลที่จะรับโอนก่อน โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด เช่นเดียวกับพนักงานเทศบาล

(จ) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและสายงานใดของเทศบาล ต้องไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง ประเภท และสายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการบรรจุอยู่ หรือไม่มีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง ประเภท และสายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการแต่งตั้งอยู่

(๒) การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นตาม (๑) ให้เทศบาลดำเนินการรับโอนได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(ก) การรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง โดยกรณีพิเศษ ตามข้อ ๑๑ (๒) โดยให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ หรือได้รับการคัดเลือกนั้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(ข) การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับ ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น หรือสายงานบริหารสถานศึกษา

(ค) การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นในตำแหน่งประเภททั่วไปหรือ ประเภทวิชาการ

/ การรับโอน...

การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นตามวรรคหนึ่ง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ให้เทศบาลและส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการผู้นั้นประสานกัน โดยกำหนดวันรับโอน และให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการผู้นั้น เพื่อออกคำสั่งให้โอนโดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ทั้งนี้ การนับเวลาราชการเพื่อประกอบการคัดเลือกหรือการสอบคัดเลือกสำหรับผู้โอนมาดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น หรือสายงานบริหารสถานศึกษา ให้เริ่มนับตั้งแต่วันรับโอนที่ได้รับการแต่งตั้งในเทศบาล กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภททั่วไปให้เป็นไปตามประกาศมาตรฐานทั่วไปและมติที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๗๓ การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ในตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น หรือสายงานบริหารสถานศึกษา ตามข้อ ๑๗๒ (๒) (ข) ให้เทศบาลใช้ระบบคุณธรรมเป็นเกณฑ์ในการรับโอน โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ประโยชน์และประสิทธิภาพในการบริหารงานที่เทศบาลจะได้รับจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญ และความสำเร็จในการทำงานของผู้ที่ขอโอนเปรียบเทียบกับพนักงานเทศบาลว่ามีความเหมาะสมกว่าในด้านใด อย่างไร และให้พิจารณาจากหนังสือรับรองของส่วนราชการต้นสังกัดที่ออกโดยผู้มีอำนาจในการออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้งตามที่กฎหมายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการประเภทนั้น ๆ ว่าผู้นั้นมีลักษณะงาน อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ เทียบเคียงได้กับตำแหน่งที่จะรับโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลในตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น หรือสายงานบริหารสถานศึกษา ให้เทศบาลเสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) สำหรับการจะบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน ระดับใด หรือวิทยฐานะใด ให้เทศบาลโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) เป็นผู้กำหนด โดยให้รับโอนและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกมาดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม และข้าราชการตามกฎหมายอื่นผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) คุณวุฒิการศึกษา ผู้ขอโอนต้องมีคุณวุฒิการศึกษาที่บันทึกในทะเบียนประวัติ ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งที่รับโอน

(๒) ลักษณะงาน การรับโอนมาดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น หรือประเภทบริหารท้องถิ่น ผู้ขอโอนจะต้องดำรงตำแหน่งที่มีลักษณะงาน อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบหลักในด้านแผนงาน ด้านบริหารงาน ด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคล และด้านบริหารทรัพยากรและงบประมาณ โดยมีคำสั่งและได้ปฏิบัติงานจริงที่เหมือนหรือคล้ายคลึงในแต่ละด้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของลักษณะงานที่เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะรับโอนที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

การเทียบลักษณะงานเพื่อรับโอนมาดำรงตำแหน่งรองปลัดเทศบาล ให้พิจารณาจากลักษณะงานของตำแหน่งผู้ขอโอนจะต้องมีการกำกับส่วนราชการอื่นไม่น้อยกว่า ๑ ส่วนราชการ ภายใต้การบังคับบัญชาของอีกตำแหน่งหนึ่ง หรือเป็นตำแหน่งที่มีลักษณะงานเฉพาะด้านซึ่งมีอำนาจในการกำกับแผนงาน แผนงบประมาณ และแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

/ การรับโอน...

การรับโอนมาดำรงตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษา ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาเทียบลักษณะงานตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะรับโอน ที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(๓) การเทียบประเภท ตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง การรับโอนมาดำรงตำแหน่งใด ระดับใด ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณารับโอนมาดำรงตำแหน่งและระดับตามบัญชี เทียบประเภท ตำแหน่ง และระดับตำแหน่งเพื่อการรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาบรรจุและแต่งตั้ง เป็นพนักงานเทศบาลท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๗๓/๑ การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาบรรจุเป็นพนักงานเทศบาลในตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น หรือสายงานบริหารสถานศึกษา เมื่อเทศบาลได้รายงาน ตำแหน่งว่างต่อสำนักงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) แล้ว ให้เทศบาลดำเนินการประกาศ คัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น โดยระยะเวลาดำเนินการให้เป็นไปตามที่เทศบาลกำหนดและ ต้องคัดเลือกจนได้ชื่อผู้ที่รับโอนเพื่อรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในเงื่อนไข ระยะเวลาการคัดเลือก โดยให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น เพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น หรือสายงานบริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ. ที่ ก.ท.จ. คัดเลือก | เป็นประธาน |
| ๒. ผู้แทนส่วนราชการ ระดับส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
ที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| ๓. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๑ คน | เป็นกรรมการ |
| ๔. นายกเทศมนตรี หรือรองนายกเทศมนตรี
ที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย | เป็นกรรมการ |
| ๕. ท้องถิ่นจังหวัด หรือผู้ที่ท้องถิ่นจังหวัดมอบหมาย | เป็นกรรมการ |
| ๖. ปลัดเทศบาล หรือผู้รักษาราชการแทน | เป็นกรรมการ |
| ๗. หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล
หรือผู้รักษาราชการแทน ของเทศบาลที่คัดเลือก
โดยให้เทศบาลแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ จำนวน ๑ คน
ให้คณะกรรมการคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นมีหน้าที่
ดำเนินการพิจารณาความรู้ความสามารถในด้านต่าง ๆ ดังนี้ | เป็นเลขานุการ |

๑. ความรู้เกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบของงานในตำแหน่งที่จะรับโอน จำนวน ๓๐ คะแนน
ให้พิจารณาจากความรู้และทักษะที่จำเป็นประจำสายงานในตำแหน่งที่จะรับโอน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยให้ผู้ขอโอนจัดทำผลงานที่ประสบความสำเร็จซึ่งมีลักษณะงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ขอโอน โดยต้องเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๑ ผลงาน คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน และ จัดทำวิสัยทัศน์ในตำแหน่งที่ขอโอน จำนวน ๑ เรื่อง คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน สำหรับรูปแบบให้เป็นไปตาม แนวทางของพนักงานเทศบาล

/ ๒. คุณสมบัติ...

๒. คุณสมบัติส่วนบุคคล ประวัติการรับราชการ จำนวน ๓๐ คะแนน ดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| (๒.๑) คุณวุฒิการศึกษา | คะแนนเต็ม ๕ คะแนน |
| (๒.๒) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภท ตำแหน่ง | คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน |
| สายงาน และระดับปัจจุบัน โดยไม่รวมระยะเวลาราชการทวีคูณ | |
| (๒.๓) ความผิดทางวินัย ย้อนหลัง ๕ ปี | คะแนนเต็ม ๕ คะแนน |
| (๒.๔) ผลการประเมินการปฏิบัติงาน ย้อนหลัง ๕ ปี | คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน |
| ไม่ต่ำกว่าระดับดี | |

๓. สมรรถนะที่กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ขอรับโอน จำนวน ๔๐ คะแนน ดังนี้

- | | |
|--|-------------------|
| (๑) สมรรถนะหลัก จำนวน ๒๐ คะแนน | |
| (๑.๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | คะแนนเต็ม ๔ คะแนน |
| (๑.๒) การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม | คะแนนเต็ม ๔ คะแนน |
| (๑.๓) ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน | คะแนนเต็ม ๔ คะแนน |
| (๑.๔) บริการเป็นเลิศ | คะแนนเต็ม ๔ คะแนน |
| (๑.๕) การทำงานเป็นทีม | คะแนนเต็ม ๔ คะแนน |
| (๒) สมรรถนะประจำผู้บริหาร จำนวน ๒๐ คะแนน | |
| (๒.๑) การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง | คะแนนเต็ม ๕ คะแนน |
| (๒.๒) ความสามารถในการเป็นผู้นำ | คะแนนเต็ม ๕ คะแนน |
| (๒.๓) ความสามารถในการพัฒนาคน | คะแนนเต็ม ๕ คะแนน |
| (๒.๔) การคิดเชิงกลยุทธ์ | คะแนนเต็ม ๕ คะแนน |

ให้พิจารณาประเมินสมรรถนะจากพจนานุกรมสมรรถนะโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งพิจารณาจากคุณลักษณะส่วนบุคคล และความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น บุคลิก ท่วงท่าจา วุฒิกวาระ อารมณ์ การปรับตัว และมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง อุดมคติ จริยธรรมและคุณธรรม แนวความคิด และความเชื่อที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการ หรือแผนงานของทางราชการ

ผู้ขอโอนจะต้องได้รับคะแนนการคัดเลือกไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนรวม ซึ่งจะอยู่ในเกณฑ์ผ่านการคัดเลือก ถ้ามีผู้เข้ารับการคัดเลือกมากกว่า ๑ ราย ให้ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก หากได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาผู้ได้คะแนนสมรรถนะสูงสุด และหากยังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้พิจารณาตามหลักอาวุโสตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

กรณีข้าราชการตามกฎหมายอื่นที่มีระบบประเภทตำแหน่งเหมือนกับข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไข หรือกรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีระบบจำแนกตำแหน่งแตกต่างกับข้าราชการพลเรือนสามัญ หรือกรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ ให้รับโอนมาดำรงตำแหน่งที่มีวิทยฐานะไม่สูงกว่าเดิม แต่หากโอนมาดำรงตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะให้นำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งอย่างอื่นเท่ากับการเทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ของสำนักงาน ก.พ. มาใช้โดยอนุโลม แล้วให้ถือปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

สำหรับคำตอบแทนของคณะกรรมการ เลขาธิการ และผู้ช่วยเลขาธิการ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการนั้น

/ ข้อ ๑๗๔ การรับโอน...

ข้อ ๑๗๔ การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น ตามข้อ ๑๗๒ (๒) (ค) ให้เทศบาลใช้ระบบคุณธรรมเป็นเกณฑ์ในการรับโอน โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ประโยชน์และประสิทธิภาพในการบริหารงานที่เทศบาลจะได้รับจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญ และความสำเร็จในการทำงานของผู้ที่ขอโอนเปรียบเทียบกับพนักงานเทศบาลว่ามีความเหมาะสมกว่าในด้านใด อย่างไร เมื่อเทศบาลที่จะรับโอนและส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการผู้นั้นได้ตกลงยินยอมในการโอนนั้นแล้ว ให้เทศบาลเสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) สำหรับการจะบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน ระดับใด ให้เทศบาลโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) เป็นผู้กำหนด โดยต้องรับโอนมาดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม กรณีเป็นการรับโอนในประเภทตำแหน่ง และสายงานเดียวกันให้รับโอนได้ในระดับไม่สูงกว่าเดิม หากรับโอนในประเภทเดียวกันแต่มีตำแหน่งและสายงานเดียวกันให้รับโอนได้ในระดับปฏิบัติงานสำหรับประเภททั่วไป และให้รับโอนได้ในระดับปฏิบัติการสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ หรืออาจขอเทียบระยะเวลาการดำรงตำแหน่งต่อ ก.ท. เพื่อพิจารณาระดับในการรับโอน เว้นแต่เป็นผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับคัดเลือกตามมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการผู้นั้น เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๗๕ การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ให้ได้รับเงินเดือนไม่สูงกว่าเดิม โดยให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๕๗) พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับการได้รับเงินประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการนั้น"

ข้อ ๔ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ใช้บังคับอยู่ก่อนประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามบทบังคับในประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์เดิมจนแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชัชวาลย์ เบญจสิริวงศ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด

บัญชีเทียบประเภท ตำแหน่ง และระดับตำแหน่งเพื่อการรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล

(แนบท้ายประกาศ ก.ท.จ. ร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 58) พ.ศ. 2567

พนักงานเทศบาล			ข้าราชการพลเรือนสามัญ
ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง/ระดับ
บริหารท้องถิ่น	สูง	ปลัด *	-ไม่รับโอน-
		ปลัด	-ไม่รับโอน-
		รองปลัด	บริหาร ระดับต้น
	กลาง	ปลัด	-ไม่รับโอน-
		รองปลัด	-ไม่รับโอน-
	ต้น	ปลัด	-ไม่รับโอน-
		รองปลัด	
อำนวยการ ท้องถิ่น	สูง	ผอ.สำนัก	อำนวยการ ระดับสูง
	กลาง	ผอ.กอง/ผอ.ส่วน	อำนวยการ ระดับต้น
	ต้น	ผอ.กอง	-ไม่รับโอน-
		หัวหน้าฝ่าย	-ไม่รับโอน-
วิชาการ	ให้รับโอนได้ในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม		
ทั่วไป			

หมายเหตุ:- การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ผู้รับโอนต้องมีคุณสมบัติ
ภายใต้เงื่อนไข คุณสมบัติการศึกษา ลักษณะงาน ระดับตำแหน่ง และประสบการณ์การปฏิบัติงานตามที่
ก.ท. กำหนด

- ปลัด * หมายถึง ตำแหน่งปลัดเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งเพิ่มสูงขึ้นตามที่ ก.ท. กำหนด
(อัตรา ๑๔,๕๐๐ บาท) ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับ
ตำแหน่งของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- การพิจารณาเพื่อรับโอนต้องได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในลักษณะงานหรือเทียบเคียงเป็นตำแหน่ง
ทางบริหารได้เช่นเดียวกับตำแหน่งที่จะรับโอน หากไม่ชัดเจนให้เสนอ ก.ท.พิจารณา หรือ ก.ท.พิจารณา
แล้วไม่ชัดเจน ให้เสนอ ก.ท.พิจารณาเพื่อให้เป็นข้อยุติ