

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลธงธานี อำเภอร์วิชัยบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินโครงการ
แผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ด้านการวางแผน กำลังคน	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างละ กรอบอัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ด้านการบรรจุ และแต่งตั้ง บุคลากร	๑. การสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหาร โดยวิธีการรับโอน ภายใน ๖๐ วัน นับจากตำแหน่ง ว่าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	๒. การสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหาร โดยขอให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเป็นผู้ สรรหา หลังจากตำแหน่งว่างเกิน ๖๐ วัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	๓. การสรรหาพนักงานเทศบาล สายงานประเภท วิชาการ,สายงานประเภททั่วไป โดยการรับโอน การ สอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงานจากสายงานประเภท ทั่วไป เป็นสายงานประเภทวิชาการ	๑๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ด้านการสรรหา คนดีคนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตาม ภารกิจของ หน่วยงาน	๑.การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น พนักงานจ้างเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของเทศบาล ตำบลธงธานี ใน หน้าที่การเปลี่ยนแปลงหรือทดแทน อัตรากำลังที่ว่าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ด้านการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	๑.การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ -ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ -ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ๒.จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินโครงการ
ด้านการสร้าง แรงจูงใจในการ ปฏิบัติงาน	๑.จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ โดยการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลโดยนำ ผลการประเมินการปฏิบัติงานมาเป็นหลักในการการ พิจารณาประกอบกับ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ -ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ -ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	๒. จัดให้มีการมอบใบประกาศพนักงานเทศบาล ดีเด่นเพื่อเป็นขวัญกำลังใจพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	เดือน กันยายน ๒๕๖๘
	๓. จัดให้มีการมอบของขวัญรางวัลในเทศกาลต่างๆ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	๔. จัดให้มีการเยี่ยมไข้พนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล และ พนักงานจ้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ด้านการ มอบหมายงาน	๑.ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ การ เลือกคนให้เหมาะสมกับงานเป็นสิ่งสำคัญ สำหรับ องค์กร (Put the right man on the right job) รวมถึงควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดย การออกคำสั่งมอบหมายงานในหน้าที่ และปรับปรุง คำสั่งมอบหมายงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและ เป็นปัจจุบันและทุกครั้งที่มีการปรับเปลี่ยนผู้ดำรง ตำแหน่ง		
ด้านการสร้าง ความก้าวหน้าใน สายอาชีพ	เผยแพร่เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗

แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลธงธานี อำเภอรวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินโครงการ
แผนการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	๑.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบาย พัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ นโยบายให้สอดคล้องตามความจำเป็น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗
ด้านการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	๒.กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลธง ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	๓.ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่ง การเรียนรู้	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	๔.ส่งเสริมให้บุคลากรภายในสังกัดได้รับการฝึกอบรม อย่างน้อยคนละ ๑ สายงาน	๒๔๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	๕.โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร	๑๖๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ด้านการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	๑.ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และ ลูกจ้าง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ เพื่อพัฒนางานที่กำลังปฏิบัติ หรือที่ปฏิบัติไปแล้ว	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	๒.จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ด้านการ ส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย ของบุคลากรใน หน่วยงาน	๑.แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับ เทศบาลตำบลธงธานี ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น บันทึกแจ้งเวียนบุคลากรในสังกัดให้ รับทราบ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินโครงการ
ด้านการส่งเสริม จริยธรรมและ รักษาวินัยของ บุคลากรใน หน่วยงาน	๒.ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตของ เทศบาลตำบลธงธานี ปี ประจำปี ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	๓. โครงการอบรมเสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรม ให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	๑๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ด้านการพัฒนา และส่งเสริม คุณภาพชีวิตให้มี ความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของ บุคลากร	๑.จัดทำแบบสอบถามความต้องการในการพัฒนา คุณภาพชีวิตของบุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗
	๒.จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากรใน ด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยใน การทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน (กิจกรรม ๕ส)	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลธงธานี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	หน่วยดำเนินการ
๑	หลักสูตรนักบริหารงานเทศบาล หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักบริหารงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๒	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักบริหารงานทั่วไป จำนวน ๒ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๓	หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๔	หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๕	หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๖	หลักสูตรนักจัดการงานทะเบียนและบัตร หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร จำนวน ๒ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๗	หลักสูตร นิติกร หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นิติกร จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๘	หลักสูตร นักประชาสัมพันธ์ หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	หน่วยดำเนินการ
๙	หลักสูตร นักพัฒนาชุมชน หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชน จำนวน ๒ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๑๐	หลักสูตร นักจัดการงานเทคนิค หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักจัดการงานเทคนิค จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๑๑	หลักสูตร เจ้าพนักงานธุรการ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๔ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๑๒	หลักสูตร จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณ-ภัย หรือ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๑๓	นักบริหารงานการคลัง หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักบริหารงานการคลัง จำนวน ๒ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๑๔	หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๑๕	หลักสูตรนักวิชาการจัดเก็บรายได้ หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๑๖	หลักสูตรนักวิชาการพัสดุ หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๑๗	หลักสูตร เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี หรือหลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	เจ้าพนักงานเงินและบัญชี จำนวน ๒ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	หน่วยดำเนินการ
๑๘	หลักสูตร เจ้าพนักงานพัสดุ หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๑๙	หลักสูตร เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๒๐	หลักสูตร นักบริหารงานช่าง หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักบริหารงานช่าง จำนวน ๒ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๒๑	หลักสูตร วิศวกร หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	วิศวกร จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๒๒	หลักสูตร นักบริหารงานสาธารณสุข หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักบริหารงานสาธารณสุข จำนวน ๒ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๒๓	หลักสูตร เจ้าพนักงานสุขาภิบาล หรือหลักสูตรตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๒๔	หลักสูตร นักบริหารงานการศึกษา หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักบริหารงานการศึกษา จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๒๕	หลักสูตร นักวิชาการศึกษา หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษา จำนวน ๒ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	หน่วยดำเนินการ
๒๖	หลักสูตร นักสันตนาการ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักสันตนาการ จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๒๗	หลักสูตร นักวิชาการตรวจสอบภายใน หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม
๒๘	หลักสูตร ครูผู้ช่วย หรือ หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ครู จำนวน ๔ ราย	/	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่จัดอบรม